

KH số/NGLL-LTK

Tam Xuân I, ngày 10 tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC NGOẠI KHÓA “RUNG CHUÔNG VÀNG”

Căn cứ vào kế hoạch giáo dục năm học 2023-2024 của trường THCS Lý Thường Kiệt, Ban HĐNGLL xây dựng kế hoạch tổ chức hội thi “ Rung chuông vàng” như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

-Tạo sân chơi lành mạnh, bổ ích vừa học vừa chơi để học sinh thể hiện khả năng hiểu biết, đồng thời tạo cơ hội giúp học sinh rèn luyện kỹ năng tư duy logic, kỹ năng xử lý tình huống.

- Hoạt động ngoại khóa nhằm đa dạng hoá các hình thức giáo dục, tăng cường tính chủ động và hiệu quả tiếp thu kiến thức. Giúp học sinh có cơ hội hoạt động tập thể, trải nghiệm, sáng tạo và khẳng định năng lực bản thân góp phần giáo dục toàn diện cho HS.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN:

-Thời gian: 15 h 00 thứ 7 ngày 18 tháng 5 năm 2024

-Địa điểm: Sân trường THCS Lý Thường Kiệt

-Thành phần: + 04 đội dự thi của 4 lớp 8. (10 HS/ đội/lớp)

+ CBGV/CNV và tất cả học sinh khối 8.

+ Khối 6,7,9 chọn 05 HS/Lớp cùng tham dự để giao lưu.

+ Ban tổ chức:

1/ Nguyễn Ngọc Bình (Trưởng ban)

2/ Nguyễn Thế Hoàng (Phó ban)

3/ Nguyễn Việt Lai (UV- Ban kỷ luật, trật tự)

4/ Huỳnh Ngọc Vương (UV- Ban nội dung)

5/ Huỳnh T.V. Anh (UV-Thư ký, tổng hợp)

6/ Dương Công Tuệ, Nguyễn Việt Lai (Dẫn CT)

+ Ban giám khảo:

1/ Ngô Công Tê

2/ Bùi Ngọc Đức

3/ Nguyễn Thị Hiệp

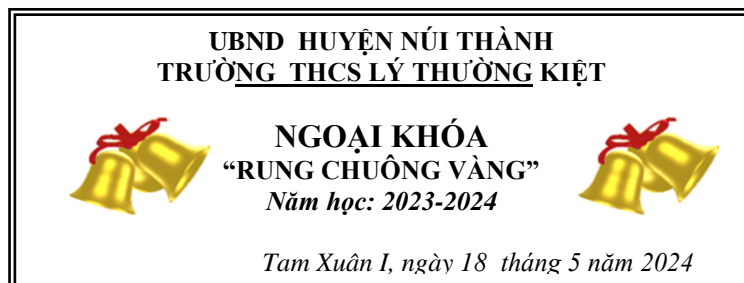
4/ Nguyễn Thị Trúc Giang

5/ Trần Thị Kim Tuyết

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ:

T	Người thực hiện	Phân công nhiệm vụ
1	Nguyễn Ngọc Bình	Phụ trách chung, duyệt nội dung, giám sát.
2	Nguyễn Thế Hoàng	Xây dựng kế hoạch, duyệt nội dung, trực tiếp chỉ đạo.
3	Huỳnh Ngọc Vương Huỳnh Thị Vân Anh	Tổng hợp, chọn lọc câu hỏi, nội dung thi, thiết kế chương trình, tham mưu kế hoạch.
4	Nguyễn Thị Hiệp	BGK (Kiểm tra kết quả hàng 1)
5	Bùi Ngọc Đức	BGK (Kiểm tra kết quả hàng 2)
6	Nguyễn Thị Trúc Giang	BGK (Kiểm tra kết quả hàng 3)
7	Trần Thị Kim Tuyết	BGK (Kiểm tra kết quả hàng 4)
8	Ngô Công Tê	BGK (Kiểm tra kết quả hàng 5)

9	Huỳnh T.Vân Anh Nguyễn Thị Tầm	Thư kí, tổng hợp kết quả cuộc thi
10	Nguyễn Văn Hoàn Trương T.Hoàng Dung	Quản lý học sinh ra khỏi sàn
11	Võ Đức Toàn Nguyễn T.Phương Hằng	Phụ trách phần thi cứu trợ.
12	Nguyễn Viết Lai Nguyễn Văn Hoàn	- Ổn định trật tự, sắp xếp vị trí các đội dự thi. - Kiểm tra số lượng HS tham gia. - Chuẩn bị âm thanh.
13	Trần Quang Trúc Nguyễn Tấn Quốc	-Bảo vệ, trật tự. Chuẩn bị âm thanh, lắp đặt màn hình, máy tính. - Treo khẩu hiệu, trang trí, bố trí bàn ghế. -Chuẩn bị “chuông vàng” để trang trí
14	Nguyễn Đức Toàn Ngô Công Tê Nguyễn Văn Hoàn Võ Đức Toàn	Hỗ trợ lắp đặt màn hình, máy tính.
15	Ngô Công Tê	Chụp ảnh (10 kiểu)
16	Tổ KHXH+ Tổ VP	Chuẩn bị phần thưởng, nước uống, dụng cụ cứu trợ.
17	GVCN 8	- Chọn 10 HS/Đội/Lớp dự thi. Mỗi lớp 8 chuẩn bị 01 tiết mục văn nghệ (chuẩn bị file nhạc chu đáo gửi trước ngày 17/5 để thầy Lai kiểm tra lại). - Hướng dẫn, quản lý học sinh lớp chủ nhiệm, kiểm tra số lượng, tham gia phần thi cứu trợ cho lớp CN.
18	GVCN 6,7,9	- Chọn 05 HS/01 Lớp để tham gia giao lưu. - Quản lý HS
19	GVBM	- Mỗi GV gửi ít nhất 2 câu hỏi và đáp án cho thầy Huỳnh Ngọc Vương tổng hợp để xây dựng nội dung. (Gửi chậm nhất ngày 13/5/2024)



IV. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH:

STT	Nội dung chương trình	Người điều hành
1	- Ổn định, tổ chức - Phát số đeo, bố trí sơ đồ chỗ ngồi dự thi 50 thí sinh	-Thầy Lai, Thầy Hoàn. - Cô Tầm, cô P.Hằng.

2	Văn nghệ chào mừng.	Thầy Lai
3	Tuyên bố lý do, giới thiệu ĐB, BTC, BGK, ...	Thầy Lai
4	Khai mạc chương trình ngoại khóa.	BGH
5	Thông qua nội quy và thể lệ thi.	Thầy Vương
6	Điều hành chương trình thi: + Phần I: Dành cho 50 thí sinh dự thi. + Phần II: Dành cho khán giả.	Thầy Tuệ
7	Tổng kết, phát thưởng, bế mạc	Thầy Tuệ

V. DỰ TRÙ KINH PHÍ:

1 In khẩu hiệu:	120,000
2 Trang trí, sắp xếp bàn ghế, lắp ráp máy chiếu	120,000
3 Tổng hợp câu hỏi, đáp án, làm trình chiếu	200,000
4 Nước uống	120,000
5 Bồi dưỡng ra đề thi (5 tổ) 5 tổ x 50.000 đ	250,000
6 Mua bìa cứng làm mũ, số đeo, keo dán	120,000
7 Bồi dưỡng Duyệt nội dung, dẫn CT, TK, KLTT)(05 người	300,000
8 Bồi dưỡng BGK (5 người)	250,000
10 Mua pin Micro (2 cặp)	15,000
11 Sang ảnh	150,000
12 Banh nhựa, bong bóng cứu trợ	70,000
13 Làm chuông vàng	100,000
14 In giấy khen	50,000
15 Phần thưởng:	
01 giải nhất	200,000
02 giải nhì x 150,000 đ	300,000
03 giải ba x 100,000 đ	300,000
20 giải dành cho khán giả x 01 quyển vở x 10,000 đ	200,000
Tổng cộng	2,865,000

Trên đây là kế hoạch tổ chức ngoại khóa rung chuông vàng, năm học 2023-2024, đề nghị CBGVNV được phân công theo dõi thực hiện.

HIỆU TRƯỞNG

KẾ TOÁN

TB.HĐNGLL

Nguyễn Ngọc Bình

Lê Thị Thu Vân

Nguyễn Thế Hoàng